



SINPOL/AC

Sindicato dos Policiais Civis do Estado do Acre

Registro MTE: 46200.001599/2010-23

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE DE USO DO QUIOSQUE DO SINPOL/AC

1. OS QUIOSQUES INTEGRAM O PATRIMÔNIO DO SINDICATO DOS POLICIAIS CIVIS DO ESTADO DO ACRE (SINPOL/AC), NOS TERMOS DO ARTIGO 85 DO ESTATUTO, SENDO DE USO EXCLUSIVO DO SINDICALIZADO, DE SEUS DEPENDENTES E CONVIDADOS.

2. SUA UTILIZAÇÃO SEGUE TODAS AS NORMATIVAS ESTABELECIDAS PRECIPUAMENTE NO ESTATUTO E EM OUTRAS REGULAMENTAÇÕES INTERNAS DA ENTIDADE, INCLUSIVE NAS OBRIGAÇÕES E PENALIDADES.

3. A DISPONIBILIDADE DOS DIAS E HORÁRIOS DO USO DOS QUIOSQUES ESTÃO ESTABELECIDAS DA SEGUINTE FORMA:

QUARTA-FEIRA, QUINTA-FEIRA, SEXTA-FEIRA, SÁBADOS E DOMINGOS, DENTRE 9h (manhã) ATÉ ÀS 22h (noite);

3.1 FICA RESSALVADA QUE, CASO HAVENDO PREMENTE NECESSIDADE DE EVENTUAL PROMOÇÃO DE EVENTO DO SINDICATO, A RESERVA INDIVIDUAL PODERÁ SER CANCELADA PARA VIABILIZAR BENEFÍCIO DO ATO COLETIVO PRETENDIDO, OU AINDA NA HIPÓTESE DE CASO FORTUITO OU FORÇA MAIOR.

4. OS AGENDAMENTOS DEVERÃO SER FEITO **EXCLUSIVAMENTE** ATRAVÉS DO SITE (<https://sinpolacre.com.br>) OU DO APLICATIVO SINPOL/AC DISPONÍVEL PARA OS SISTEMAS IOS E ANDROID NAS PLATAFORMAS DE LOJA VIRTUAL (PLAYSTORE) DA APPLE E DO GOOGLE;

5. NO ATO DA UTILIZAÇÃO DO QUIOSQUE, O SINPOL/AC DEVERÁ REALIZAR INSPECÇÃO E CONFERÊNCIA DOS ITENS DISPONIBILIZADOS AO USUÁRIO (ASSOCIADO) RESPONSÁVEL QUANTO AO SEU ESTADO DE CONSERVAÇÃO QUE LHE FOR DISPOSTO (ANEXO);

6. NÃO SERÁ PERMITIDA A PERFURAÇÃO DE TETOS E PAREDES PARA FIXAÇÃO DE ARRANJOS DECORATIVOS, UTENSÍLIOS, MÓVEIS etc., E NEM QUAISQUER ALTERAÇÕES NA SUA ESTRUTURA, FICANDO OS REPAROS DE EVENTUAIS DANOS A CARGO DOS USUÁRIOS INFRATORES;

7. CONSIDERANDO O ZELO E A RESPONSABILIDADE DE PLENA MANUTENÇÃO DOS QUIOSQUES, ORIENTAMOS O USO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS, OS QUAIS DEVERÃO SER RECOLHIDOS EM LIXEIRAS DISPONIBILIZADAS ALI PRÓXIMO, NÃO DEVENDO SER JOGADO EM LOCAL IMPRÓPRIO, CABENDO ESSA FISCALIZAÇÃO AO ASSOCIADO RESPONSÁVEL PELA SUA RESERVA;





SINPOL/AC

Sindicato dos Policiais Civis do Estado do Acre

Registro MTE: 46200.001599/2010-23

8. O SINDICALIZADO RESPONSÁVEL PELA RESERVA DO QUIOSQUE DEVERÁ ZELAR PELO BEM-ESTAR DAS DEMAIS PESSOAS QUE FIZEREM USO CONSIGO, FISCALIZANDO O NÚMERO EXCESSIVO DE TRANSEUNTES E CUIDANDO PARA QUE EVITE ACIDENTES DE QUALQUER NATUREZA NO LOCAL;

▪ DA LIMPEZA

9. O SINPOL/AC FICARÁ RESPONSÁVEL PELA MANUTENÇÃO DOS QUIOSQUES, ESTABELECIDO A TAXA DE USO NO VALOR DE **R\$ 50,00 (CINQUENTA REAIS)**, A SER RECOLHIDA PELO SINDICALIZADO RESPONSÁVEL PELA SUA RESERVA;

10. ALTERNATIVAMENTE, CASO O SINDICALIZADO OPTE POR NÃO PAGAR A TAXA DE USO, FICARÁ OBRIGADO A REALIZAR TODA A LIMPEZA E ENTREGA PLENA NAS CONDIÇÕES EM QUE RECEBEU O QUIOSQUE UTILIZADO;

▪ DAS PENALIDADES

11. NA HIPÓTESE EM QUE O SINDICALIZADO NÃO RECOLHER A TAXA DE USO, E NEM REALIZAR A DEVIDA HIGIENIZAÇÃO DO QUIOSQUE RESPECTIVO, DEIXANDO SUAS DEPENDÊNCIAS DETERIORADAS APÓS SUA UTILIZAÇÃO, SERÁ COBRADO UMA MULTA NO VALOR DE **60,00 (SESSENTA REAIS)**, E **SUSPENSÃO POR 90 (NOVENTA) DIAS**, PROIBINDO A RESERVA DE QUIOSQUE POR PARTE DO PENALIZADO, *NOS TERMOS DO ARTIGO 38 E SEGUINTE*, DO ESTATUTO, SEM PREJUÍZO À RESPONSABILIZAÇÃO DO SINDICALIZADO EM OUTRAS SEARAS LEGAIS;

12. O RESPECTIVO ASSINANTE, NESTE ATO, TOMA CIÊNCIA DE TODOS OS TERMOS ACIMA E SE SUBMETE DE LIVRE E ESPONTÂNEA VONTADE AO USO CONSCIENTE E LEGAL DAS DEPENDÊNCIAS DA SEDE CAMPESTRE DO SINPOL/AC, DEVENDO ZELAR PELO SEU CUMPRIMENTO E PELA FINALIDADE DE SEU USO.

ASSINATURA DE CIÊNCIA DO POLICIAL CIVIL RESPONSÁVEL PELA RESERVA DO QUIOSQUE





SINPOL/AC

Sindicato dos Policiais Civis do Estado do Acre

Registro MTE: 46200.001599/2010-23

(anexo)

TERMO DE INSPEÇÃO E ENTREGA PARA USO DO QUIOSQUE

EU: _____

Nesta data assinalada, recebo os itens relacionados abaixo, conferindo-os e responsabilizo-me pela guarda e posse dos respectivos. Comprometendo-me, ainda, a ressarcir o Sindicato dos Policiais Civis do Acre (SINPOL/AC) **caso haja quaisquer danos dos itens recebidos**, bem como, ao espaço físico.

QUIOSQUE nº _____ DATA ____/____/____ HORÁRIO: _____

Ordem	Item	Quant.	Valor unitário	Estado do item no recebimento
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

Filiação:

